

# 中國文化大學教師評鑑指標

## 一、基本條件項目（60%）

基本項目	評鑑細項內容	評鑑細項評核標準	佐證資料
1.教學	教師教學學生意見調查	學生意見調查分數未有二次(含)以上未達 70 分。	報表： <u>學生意見調查分數</u> 教師提供
2.教學	教學準備及授課情形	依校、院之規定排課、授課及補課，並依規定填具教學計畫書(教學大綱)。	報表： <u>教學大綱輸入情形統計</u> 報表： <u>排課天數及輔導時間(依發聘單位)</u> 教師提供
3.教學	配合教學活動及成績評量情形	依規定監考並準時繳交評量成績。	報表： <u>學期成績遲送名單(依發聘單位)</u> <u>未依規定監考名單</u>
4.研究	參與校內外進修或學習活動	二學期 6 小時。	報表： <u>參與校內教育訓練或活動紀錄</u> 教師提供
5.研究	參與國內外學術研究活動及展演活動	二學期 2 次。	報表： <u>評鑑期間授課教師學術會議記錄(依發聘單位)</u> 教師提供
6.研究	發表學術研究論文(包含研究論文、出版專書、展演創作、體育競賽、取得專利研究成果或專業證照)	平均每二學期至少發表 1 篇研究論文(包含研討會論文)或專書(包含教材及教科書)或展演創作或體育競賽或專利或證照。	報表： <u>評鑑期間授課教師論文著作與學術會議論文發表(依發聘單位)</u> <u>評鑑期間授課教師展覽表演記錄(依發聘單位)</u> <u>評鑑期間授課教師設計創作記錄(依發聘單位)</u> 教師提供
7.輔導及服務	擔任導師、社團指導老師、校隊教練等之情形	擔任導師、社團指導老師、校隊教練或經系、院、校教評會核可之系所學會等指導老師之成效評量	報表： <u>評鑑期間發聘教師擔任導師清單(依發聘單位)</u> 體育室、各系所 教師提供
8.輔導及服務	提供學生諮詢輔導	依學校規定排課並確切實施學生輔導時間每週 6 小時。	報表： <u>評鑑期間發聘教師輔導時間(依發聘單位)</u> 教師提供
9.輔導及服務	配合學校行政措施	參與系所院各項會議，並分擔必要之責任及配合學校規定之各項行政措施。	報表： <u>寒暑假教師休假報備紀錄</u> <u>兼課兼職報備紀錄</u> 其他未依規定時限完成之各項紀錄

一、 評鑑項目：

(一)：教學評鑑項目指標 (20%)

評鑑項目	評鑑細項內容	評鑑細項評核標準	佐證資料
A1 (6%)	學生教學反應	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每學期開授課程之教學意見調查分數。</li> <li>2. 每學期開授課程之教學意見調查書面反應。</li> <li>3. 教師教學之整體表現及師生互動情形。</li> </ol>	報表： <u>學生意見調查分數</u> <u>教學大綱輸入情形統計</u> 教師提供
A2 (6%)	教師授課準備、課輔系統使用、教材更新及開發情形	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教師撰寫之教學計畫書。</li> <li>2. 將所授課程之內容或講義上傳於課輔系統中。</li> <li>3. 使用課輔系統之功能選項做教學輔導。</li> <li>4. 隨時更新其授課教材、講義及教科書。</li> <li>5. 開發及提供創新教學方法或教材等。</li> </ol>	報表： <u>課輔系統-課程清單與鏈結</u> <u>課輔系統-課程教材數目統計</u> <u>課輔系統-課程輔導時數統計</u> 教師提供
A3 (3%)	提昇學生學習成效	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 輔導學生選課，提供學習諮詢或課業指導。</li> <li>2. 擔任學校代表隊教練或競賽團隊之指導工作。</li> <li>3. 正式授課時段外，額外提供之教學輔助活動。</li> <li>4. 提供在校時間，解答學生問題。</li> <li>5. 指導研究生論文。</li> </ol>	報表： <u>評鑑期間授課教師指導論文記錄(依發聘單位)</u> 教師提供
A4 (3%)	參與及建構多元學習活動	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 受邀擔任教學課程相關之專題講座、主題研習、教學工作坊、教學觀摩等主講人及與談人。</li> <li>2. 設立個人教學網站、部落格、規劃或執行遠距教學活動或全程實施網路輔助教學活動。</li> <li>3. 製作或協助推動數位化教材。</li> <li>4. 非語文學系教師參與全英文授課。</li> </ol>	<u>行政服務登錄系統</u> 教師提供
A5 (2%)	其他		教師提供

(二)：研究評鑑項目指標（10%）

評鑑項目	評鑑細項內容	評鑑細項評核標準	佐證資料
B1 (2%)	學術研究表現	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 符合升等認可期刊。</li> <li>2. 發表 2 篇(含)以上之研究論文(包含研討會論文)或專書(包含教材及教科書)或展演創作或體育競賽或專利或證照。</li> </ol>	報表： 評鑑期間授課教師論文著作與學術會議論文發表(依發聘單位) 評鑑期間授課教師展覽表演記錄(依發聘單位) 評鑑期間授課教師設計創作記錄(依發聘單位) 教師提供
B2 (3%)	參與或協助舉辦國內外學習活動、學術研討會或與業界進行各項合作、輔導、創新與開發	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 參與校內外進修學習活動二學期 7 小時(含)以上。</li> <li>2. 參與國內外學術研討活動二學期 3 次(含)以上。</li> <li>3. 協助舉辦國內外學術研討會。</li> <li>4. 執行各項技術合作、授權、認證。</li> <li>5. 執行企業輔導或擔任顧問。</li> <li>6. 執行各項創新與開發計畫。</li> </ol>	報表：評鑑期間授課教師學術會議記錄(依發聘單位) 教師提供
B3 (2%)	執行專題研究、建教合作、產學合作計畫案	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行國科會等政府機構專題研究計畫案。</li> <li>2. 執行建教合作及產學合作計畫案。</li> <li>3. 執行個人或團體之研究計畫案。</li> <li>4. 提出一般研究計畫案。(上述計畫案中，凡擔任主持人、共(協)同主持人、研究員均屬之。)</li> </ol>	報表：評鑑期間授課教師研究計畫記錄(依發聘單位) 教師提供
B4 (1%)	執行跨領域學術合作研究計畫或提昇團隊研究能力	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 執行跨領域之研究計畫案。</li> <li>2. 執行跨院、跨校學術研究計畫案。</li> <li>3. 執行跨國學術研究計畫案。</li> <li>4. 規劃或推動團隊研究計畫之進行。</li> </ol>	教師提供
B5 (2%)	其他		教師提供

(三)：輔導及服務評鑑項目指標（10%）

評鑑項目	評鑑細項內容	評鑑細項評核標準	佐證資料
C1 (2%)	指導學生在校學習活動	1. 指導大學生論文寫作、專題研究報告、設計、展演、比賽、讀書會等。 2. 規劃或執行有助於提升系所特色凝聚學生向心力之學生課外活動。	教師提供
C2 (2%)	推動服務學習或提供學生學習諮詢輔導	1. 推動服務學習課程，輔導學生從事社區服務。 2. 提供學生生涯探索、學習計畫、升學、就業、國家考試等職涯諮詢或輔導。	報表： <u>擔任服務學習課程名單</u> 教師提供
C3 (3%)	參與校內各項會議行政工作或全校性活動	1. 擔任校內委員會委員或行政工作小組成員。 2. 擔任系學會、系友會指導老師。 3. 擔任各項會議代表。 4. 協助規劃或執行全校性教育訓練活動。 5. 規劃或執行全校性之教學卓越計畫、人才培育計畫等。 6. 規劃或執行全校性活動或教育部評鑑、訪視報告等。	<u>提供校內行政支援及服務紀錄</u> <u>行政服務登錄系統</u> <u>協助全校性教育訓練活動規劃或執行紀錄</u> 教師提供
C4 (2%)	協助推廣教育或校內外專業服務	1. 協助推廣教育活動或一般性課程。 2. 協助學分班課程、政府委訓課程。 3. 受邀擔任校內外學術性社團、學會、學術期刊、研討會等職務。 4. 擔任政府機構研究計畫案評審委員、教育活動評審、委員、指導老師，法人、基金會之董事或理監事。 5. 應邀至校內外專題演講。 6. 協助教師論著之文字潤飾。	報表： <u>評鑑期間授課教師服務記錄(依發聘單位)</u> <u>評鑑期間授課教師服務記錄(依發聘單位)</u> <u>評鑑期間授課教師擔任期刊學報編審記錄(依發聘單位)</u> <u>評鑑期間授課教師榮譽獎賞(依發聘單位)</u> 教師提供
C5 (1%)	其他		教師提供

備註：

- 一、教師評鑑指標分為基本條件項目及評鑑項目二大類，其評鑑程序應先進行第一類基本條件項目之審核，通過後始可進入第二類評鑑項目。
- 二、第一類基本條件項目計有 9 項，如該 9 項評鑑細項全數通過者，得分為 60 分；如基本條件項目中之 9 項有任 1 項評鑑細項未達評核標準者，則不予計分，視為評鑑未通過。
- 三、第二類評鑑項目(加分項目)計有 15 項評鑑細項，共計占 40 分，可由各學院就其教學、研究、輔導及服務 3 大項評鑑項目指標於 10 至 20 分之間自行調整配分。
- 四、二類加總合計後，達 70 分(含)以上為及格，滿分為 100 分，若未達 70 分，則視為評鑑未通過。
- 五、前述教師評鑑未通過者，應由人事室通知該教師及系(所)院，並由系(所)、院及教學研究發展中心共同進行輔導。如評鑑結果已達連續 2 次不通過者，則需依教師聘任服務辦法之規定處理。
- 六、教學、研究、輔導及服務之評鑑項目資料係以學期為計算單位，資料統計期間則視其評鑑前之 4 個學期或 2 個學期之資料為準。(如係新聘教師，其首次評鑑資料統計期間，則視其在本校之學期資料而定)。相關說明如下：  
如須於 100 年 3 月進行評鑑之教師，且聘期為 2 年者，則其評鑑之資料為 97 學年度下學期、98 學年度上學期、98 學年度下學期、99 學年上學期，共 4 個學期；若其聘期為 1 年者，則其評鑑之資料為 98 學年度下學期、99 學年度上學期，共 2 個學期。
- 七、評鑑項目中研究評鑑項目 B1-學術研究表現之該項計算標準，係以 3 年為基期，並採滾動式計算，相關說明如下：  
(一)如為 100 年 3 月接受評鑑之教師，且其聘期為 2 年者，其 100 年 3 月學術研究表現之研究資料統計期間為 96 學年度下學期、97 學年度上學期、97 學年度下學期、98 學年上學期、98 學年度下學期、99 學年上學期，共 6 個學期。  
(二)當 102 年 3 月須再次接受評鑑時，其研究之資料統計期間為 98 學年度下學期、99 學年度上學期、99 學年度下學期、100 學年度上學期、100 學年度下學期、101 學年上學期。因此，98 學年度下學期及 99 學年上學期之學術研究表現，可以在 2 次的教師評鑑中重複計算。
- 八、各項教師評鑑細項評核標準依教師評鑑辦法通過之時間點作為教師評鑑之評核標準。
- 九、兼任行政主管及專案教師之評鑑指標另訂之，並由校長核定後發布施行。